Регламент предоставления муниципальной услуги

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания»

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление;

2) копии паспортов законных представителей (опекунов, попечителей, приемных родителей) несовершеннолетнего;

3) копию паспорта уполномоченного представителя организации - в случае обращения организации;

4) копию документа, подтверждающего наличие полномочий представителя организации;

5) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего;

6) копию паспорта несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет;

7) копию документа, подтверждающего изменение фамилии (в случае изменения фамилии);

8) письменное согласие (либо несогласие) законных представителей (попечителей, приемных родителей несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет либо уполномоченного представителя организации), написанное в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства либо представленное с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);

9) копию акта органа местного самоуправления о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним;

10) справку о составе семьи;

11) документ, подтверждающий регистрацию несовершеннолетнего по месту жительства (пребывания);

12) копию документа, подтверждающего право собственности (право пользования) на жилое помещение, в котором намерены зарегистрировать несовершеннолетнего;

13) согласие собственника (собственников) жилого помещения, в котором намерены зарегистрировать несовершеннолетнего, на его проживание, написанное в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства либо заверенное надлежащим образом, либо представленное с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), - в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в жилом помещении, принадлежащем физическому лицу (лицам);

14) согласие наймодателя жилого помещения, в котором намерены зарегистрировать несовершеннолетнего, на его вселение - в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в жилом помещении, предоставленном по договору социального найма;

15) согласие нанимателя и членов семьи нанимателя жилого помещения, в котором намерены зарегистрировать несовершеннолетнего, на его проживание, написанное в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства либо заверенное надлежащим образом, либо представленное с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), - в случае регистрации по месту жительства (пребывания) в жилом помещении, предоставленном по договору социального найма.

**Все документы (кроме заявления и письменных согласий (несогласий)) представляются в копиях, которые заверяются специалистом, осуществляющим прием документов, на основании предъявляемых подлинников. Копии могут быть заверены нотариально.**